

СОГЛАСОВАНО
Представитель
трудового коллектива
МБУДО «Центр оздоровления и
отдыха «Ивушка» г.Волгодонска

В.А.Ночевная
«03» 06 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУДО «Центр оздоровления и
отдыха «Ивушка» г.Волгодонска

О.В.Руппенталь
2015г.



ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС

работника МБУДО «Центра оздоровления и отдыха «Ивушка» г.Волгодонска

1. Работник МБУДО «Центра оздоровления и отдыха «Ивушка» г.Волгодонска (далее по тексту Центр) должен всегда быть и оставаться на высоком профессиональном уровне при исполнении должностных и профессиональных функций.

2. Работник должен соблюдать конфиденциальность по отношению к информации, полученной в ходе своей работы, а также к информации касающейся деятельности Центра в целом.

3. Личное поведение работника есть его частное дело в той же степени, как поведение любого другого человека за исключением тех случаев, когда личное поведение мешает исполнению профессиональных обязанностей или может нанести ущерб имиджу и репутации Центра.

4. Работник должен четко различать свои действия и утверждения как частного лица и как представителя Центра, представителя своей профессии.

5. Работник несет ответственность за качество, сроки и объем услуг, которые он берется выполнять.

6. Работник не должен использовать свое положение в личных целях.

7. Работник, оценивающий частные случаи работы какого-либо отдела (подразделения) Центра, или Центра в целом, может обсуждать это только с людьми непосредственно и профессионально заинтересованными.

8. Работник должен проявлять бдительность и противостоять всякому воздействию или давлению, которые влияют на профессиональную свободу действий или беспристрастность суждений, необходимых для исполнения профессиональных функций.

9. Работник должен, уважать и соблюдать конфиденциальность информации, доверенной ему коллегами в ходе профессиональных отношений и дел.

10. Работник должен создавать и поддерживать такую атмосферу, которая способствует этической и профессиональной ответственности коллег. Сознательно и с полной ответственностью избегать действия, комментарии, замечания, провоцирующие создание на рабочих местах агрессивной обстановки.

11. Работник должен относиться с соответствующим и искренним уважением к квалификации, взглядам и достижениям своих коллег, должен использовать соответствующие источники для аргументации своих суждений.

12. Работник, заменяющий коллегу, в профессиональной практике должен действовать, соблюдая интересы и репутацию коллеги.

13. Работник должен способствовать процветанию, эффективности и действенности Центра.

14. Работник не должен использовать разногласия между коллегами и работодателями и своих интересах.

15. Работник должен вести просветительско-пропагандистскую деятельность о работе Центра в целом.

16. Работник должен защищать и повышать уровень престижа и авторитета Центра, должен нести ответственность и активно защищать интересы Центра в какой-либо дискуссии или в случае критики.

17. Работник не имеет право принимать от клиентов подарки, вознаграждения и услуги.